

Министерство образования и науки Республики Татарстан
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Сабинский аграрный колледж»



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**ПМ – 03 ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТРУКТУРНЫХ
ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ СТРОИТЕЛЬНО-
МАНТАЖНЫХ РАБОТ, ЭКСПЛУАТАЦИИ И РЕКОНСТРУКЦИИ
ЗДАНИЙ И СООРУЖЕНИЙ**

**ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 08.02.01 СТРОИТЕЛЬСТВО И ЭКСПЛУАТАЦИЯ ЗДАНИЙ И
СООРУЖЕНИЙ**

2025

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе федерального
государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности
08.02.01 строительство и эксплуатация зданий и сооружений

Разработчик:
Преподаватель специальных дисциплин ГАПОУ Сабинского Аграрного колледжа

_____ М.М.Зарипов

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	стр. 4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	6
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	13
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	16

ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.03 Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, эксплуатации и реконструкции зданий и сооружений.

1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля - является частью основной профессиональной образовательной программы по специальности СПО 08.02.01 «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений». Рабочая программа составлена для очной формы обучения.

В части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, эксплуатации и реконструкции зданий и сооружений, подразумевает освоение профессиональных и общих компетенций (ПК, ОК):

1.2. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

Цели и задачи модуля требования к результатам освоения модуля:

уметь:

- осуществлять технико-экономический анализ производственно-хозяйственной деятельности при производстве строительно-монтажных, в том числе отделочных работ на объекте капитального строительства;
- подготавливать документы для оформления разрешений и допусков для производства строительных работ на объекте капитального строительства;
- разрабатывать и планировать мероприятия по повышению эффективности производственно-хозяйственной деятельности;
- составлять заявки на финансирование на основе проверенной и согласованной первичной учетной документации;
- применять данные первичной учетной документации для расчета затрат по отдельным статьям расходов;
- разрабатывать и вести реестры договоров поставки материально-технических ресурсов и оказания услуг по их использованию;
- осуществлять нормоконтроль выполнения производственных заданий и отдельных работ;
- вести таблицы учета рабочего времени, устанавливать соответствие фактически выполненным видам и комплексам работ работам, заявленным в договоре подряда и сметной документации;
- применять группы плановых показателей для учета и контроля использования материально-технических и финансовых ресурсов;
- обосновывать претензии к подрядчику или поставщику в случае разрабатывать исполнительно-техническую документацию по выполненным этапам и комплексам строительных работ;
- осуществлять анализ профессиональной квалификации работников и определять недостающие компетенции;
- осуществлять оценку результативности и качества выполнения работниками производственных заданий, эффективности выполнения работниками должностных (функциональных) обязанностей;
- вносить предложения о мерах поощрения и взыскания работников;
- определять оптимальную структуру распределения работников для выполнения календарных планов строительных работ и производственных заданий;
- определять вредные и (или) опасные факторы воздействия производства строительных работ, использования строительной техники и складирования материалов, изделий и конструкций на работников и окружающую среду;
- определять перечень рабочих мест, подлежащих специальной оценке условий труда, определять перечень необходимых средств коллективной и индивидуальной защиты работников;
- определять перечень работ по обеспечению безопасности строительной площадки;
- оформлять документацию по исполнению правил по охране труда, требований пожарной безопасности и охраны окружающей среды.
- *составлять документацию о готовности объекта к началу строительства по требованиям безопасности труда;*
- *проводить расследование несчастных случаев на производстве.*

Иметь практический опыт в:

сборе, обработке и накоплении научно-технической информации в области строительства;
оперативном планировании производства строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, и производственных заданий на объекте капитального строительства;
обеспечении деятельности структурных подразделений; согласовании календарных планов производства
однотипных строительных работ;
контроле деятельности структурных подразделений;
обеспечении соблюдения требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды при выполнении строительных работ на объекте капитального строительства;
проведении инструктажа работникам по правилам охраны труда и
требованиям пожарной безопасности;
планировании и контроле выполнения и документального оформления инструктажа работников в соответствии с требованиями охраны труда и пожарной безопасности;
подготовке участков производства работ и рабочих мест для проведения специальной оценки условий труда;
контроле соблюдения на объекте капитального строительства требований охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды
- *составления документации о готовности объекта к началу строительства по требованиям безопасности труда;*
- *проводить расследование несчастных случаев на производстве.*

знать:

основы документооборота, современные стандартные требования к отчетности;
состав, требования к оформлению, отчетности, хранению проектно-сметной документации, правила передачи проектно-сметной документации;
методы технико-экономического анализа производственно-хозяйственной деятельности при производстве строительно-монтажных, в том числе отделочных работ;
методы и средства организационной и технологической оптимизации производства строительно-монтажных, в том числе отделочных работ;
методы оперативного планирования производства однотипных строительных работ;
методы среднесрочного и оперативного планирования производства строительно-монтажных, в том числе отделочных работ;
инструменты управления ресурсами в строительстве, включая классификации и кодификации ресурсов, основные группы показателей для сбора статистической и аналитической информации;
методы расчета показателей использования ресурсов в строительстве;
приемы и методы управления структурными подразделениями при выполнении производства строительно-монтажных, в том числе отделочных работ;
основания и меры ответственности за нарушение трудового законодательства;
основные требования трудового законодательства Российской Федерации, права и обязанности работников;
нормативные требования к количеству и профессиональной квалификации работников участка производства однотипных строительно-монтажных, в том числе отделочных работ;
методы проведения нормоконтроля выполнения производственных заданий и отдельных работ; основные меры поощрения работников, виды дисциплинарных взысканий;
основные методы оценки эффективности труда;
основные формы организации профессионального обучения на

рабочем месте и в трудовом коллективе;
 виды документов, подтверждающих профессиональную квалификацию и наличие допусков к отдельным видам работ;
 требования нормативных документов в области охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды при производстве строительных работ;
 основные санитарные правила и нормы, применяемые при производстве строительных работ;
 основные вредные и (или) опасные производственные факторы, виды негативного воздействия на окружающую среду при проведении различных видов строительных работ и методы их минимизации и предотвращения;
 требования к рабочим местам и порядок организации и проведения специальной оценки условий труда;
 правила ведения документации по контролю исполнения требований охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды;
 методы оказания первой помощи пострадавшим при несчастных случаях;
 меры административной и уголовной ответственности, применяемые при нарушении требований охраны труда, пожарной безопасности и охране окружающей среды.
*основные виды норм затрат труда и методы его нормирования;
 показатели и резервы роста производительности труда.*

1.2. Количество часов на освоение ПМ. 03 Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, эксплуатации и реконструкции зданий и сооружений.

Вид учебной деятельности	Объем часов
Объём образовательной нагрузки	276
Самостоятельная учебная работа	22
Во взаимодействии с преподавателем в том числе:	
Всего учебных занятий	164
Теоретического обучения	84
Лабораторных и практических занятий	80
Курсовые работы (проектов)	
По практике производственной	36
По практике учебной	36
Контрольная работа	
Консультации	12
Экзамен по модулю	12
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта	6

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД), в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 3	Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений
ПК 3.1.	Осуществлять оперативное планирование деятельности структурных подразделений при проведении строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ , текущего ремонта и реконструкции строительных объектов.
ПК 3.2.	Обеспечивать работу структурных подразделений при выполнении производственных задач;
ПК 3.3.	Обеспечивать ведение текущей и исполнительной документации по выполняемым видам строительных работ;
ПК 3.4.	Контролировать и оценивать деятельность структурных подразделений;
ПК 3.5.	Обеспечивать соблюдение требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиту окружающей среды при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, ремонтных работ и работ по реконструкции и эксплуатации строительных объектов.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ. 03 Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, эксплуатации и реконструкции зданий и сооружений

3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (макс учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная часов	Производственная (по профилю специальности), часов (если предусмотрена рассредоточенная практика)
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	В т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4.	МДК 03.01 Управление деятельностью структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, эксплуатации и реконструкции зданий и сооружений.	276	164	80		22		36	36

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю ПМ. 03 Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, эксплуатации и реконструкции зданий и сооружений

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов	Номер занятия	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся.	Объем часов					Уровень освоения	Коды осваиваемых компетенций
			Теоретическое обучение	С/Р	П/З	Л/З	Курсовой проект. (курс. работа)		
1	2	3	5	6	7	8	9	10	11
МДК 03.01. Управление деятельностью структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, эксплуатации и реконструкции зданий и сооружений Тема 3.1. Менеджмент организации									
	1	Содержание учебного материала							
		Цели и задачи управления организациями различных организационно-правовых форм. Понятие менеджмента. Менеджмент как особый вид профессиональной деятельности. Цели и задачи управления организациями. Особенности управления организациями различных организационно-правовых форм	2					1	ПК 3.2, ПК 3.3 ОК 1, ОК6, ОК8.
		Самостоятельная работа №1: Разработка конспекта-лекции по теме: Развитие теории и практики менеджмента. Четыре этапа в развитии теории менеджмента. Выдающиеся американские и японские менеджеры. Модели управления (Американская модель управления, японская, маркетинговая.)		2					

	2	Функции менеджмента. Функции менеджмента. Цикл менеджмента (планирование, организация, мотивация и контроль) - основы управленческой деятельности. Характеристика функций цикла. Взаимосвязь и	2					1	ПК 3.2, ПК3.3 ОК 1, ОК2, ОК
		Лабораторная работа				6			
		Самостоятельная работа №3: Подготовка докладов то теме: Менеджмент и менеджеры Особенности управленческого труда. Требования к профессиональной компетенции менеджеров. Система методов управления персоналом. (Методы управления персоналом. Три		2					
		Лабораторная работа				6			
	3	Основы теории принятия управленческих решений Типы решений и требования, предъявляемые к ним. Методы принятия решений. Матрицы принятия решений. Уровни принятия решений: рутинный, селективный, адаптационный, инновационный. Этапы принятия решений: установление проблемы, выявление факторов и условий, разработка решений, оценка и приятие решений	2					1	ПК 3.2,ПК 3.3 ОК 1, ОК3, ОК6, ОК 9
	4	Стратегический менеджмент. Формы планирования. Виды планов. Основные стадии планирования. Стратегический менеджмент. Процесс стратегического планирования: миссия и цели, анализ внешней среды, анализ сильных и слабых сторон, анализ альтернатив и выбор стратегии, управление реализацией стратегии, оценка стратегии.	2					2	ПК 3.1,ПК 3.3 ОК 1, ОК2, ОК5, ОК 9

5	Практическая работа №1: Диагностический анализ инновационной среды организации по методу SWOT-анализа			2			2	ПК 3.1, ПК 3.3 ОК 1-ОК5, ОК8, ОК 9
	Лабораторная работа				6			
	Самостоятельная работа №7: Система мотивации труда. Мотивация и критерии мотивации труда. Индивидуальная и групповая мотивации. Ступени мотивации. Правила работы с группой. Мотивация и иерархия потребностей. Первичные и вторичные потребности. Потребности и мотивационное поведение.		2					
6	Управление рисками. Виды рисков: предпринимательский, коммерческий и финансовый. Методика оценки капиталовложений и выбор наименее рискованного варианта: по средней арифметической и по коэффициенту вариации.	2					1	ПК 3.3 ОК 1, ОК2, ОК3, ОК6-

7	Управление конфликтами. Конфликты в коллективе как органическая составляющая жизни организации. Сущность и классификация конфликтов: внутриличностный, межличностный, между личностью и группой, межгрупповой. Причины возникновения конфликтов. Стадии развития конфликта. Типичные конфликтные ситуации. Правила поведения в конфликте. Методы управления конфликтами.	2					1	ПК 3.2, ПК 3.3 ОК 1, ОК3, ОК6-ОК 9
8	Практическая работа №2: Произвести трансактный анализ конкретной конфликтной ситуации (по вариантам)			2			2	ПК 3.2, ПК 3.3 ОК 1-ОК 9
	Лабораторная работа				6			

		Самостоятельная работа №10: Психология менеджмента Понятие о психике. Личность и ее структура. Индивидуальнотипологические особенности личности: типы темперамента, акцентуация характера, организаторские способности. Психологические аспекты малых групп и коллективов: классификация и стадии развития групп, формальные и неформальные группы. Социально-психологический климат в коллективе. Власть и лидерство. Понятие имиджа, его составные компоненты.		2					
		Лабораторная работа				6			
9		Этика делового общения Деловое общение, его характеристика. Фазы делового общения: начало беседы, передача информации, аргументирование, опровержение доводов собеседника, принятие решения.	2					1	ПК 3.3 ОК 1, ОК2, ОК3, ОК6-
10		Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности Понятие руководства и власти. Управление человеком и управление группой. Планирование работы менеджера. Затраты и потери рабочего времени. Основные направления улучшения использования времени. Организация рабочего дня, рабочей недели, рабочего места. Улучшение условий и режима работы. Рабочее место руководителя,	2					1	ПК 3.1- ПК3.3 ОК 1- ОК 9
11		Практическая работа №3: Спланировать рабочий день менеджера конкретной фирмы с учетом всех требований к организации рабочего дня.			4			2	ПК 3.1- ПК3.3 ОК 1- ОК 9
		Лабораторная работа				6			
		Тема 3.2. Управление деятельностью структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, эксплуатации и реконструкции зданий и сооружений							

	Содержание учебного материала							
12	Организация и планирование деятельности линейных инженерно-технических работников. Положение о мастере, бригадире в строительстве. Должностные инструкции. Виды деятельности линейного ИТР (мастера, прораба). Планирование рабочего времени мастера. Рациональные балансы рабочего времени линейных руководителей в строительстве. Примерный укрупненный режим рабочего дня мастера	2					2	ПК 3.1- ПК3.3 ОК 1, ОК2, ОК6- ОК 9
13	Организация производства строительно-монтажных работ. Оперативное управление строительным производством Работа с технической документацией. Изучение проектно-сметной документации, проекта организации строительства, проекта производства работ. Организация производства работ на основе ПОС, ШПР. Декадное (недельное), суточное планирование. Управление строительным производством на основе календарного, декадного, недельно-суточного, сетевого планирования. А также поточных методов производства работ. Доведение плановых заданий до исполнителей. Оперативный контроль и учет хода выполнения строительно-монтажных работ. Получение и передача производственной информации о выполнении строительно-монтажных работ, выполнения плановых заданий, графиков производства работ, завоза и расхода материалов, работы технологического транспорта, движения машин, механизмов. Корректировка графиков.	2					2	ПК 3.1- ПК3.3 ОК 1, ОК2, ОК6- ОК 9

	14	Техническое и организационное совершенствование строительного производства. Решение технических вопросов, связанных с внедрением новой технологии и техническое руководство. Организация обмена передовым опытом работы новаторов. Участие мастера в мероприятиях по экономному использованию материальных и энергетических ресурсов.	2					1	ПК 3.3 ОК 1, ОК2, ОК6- ОК 9
	15-16	Практическая работа № 1: Оперативное планирование мероприятий по подготовке к сезонному выполнению работ - построение графиков.			4			2	ПК 3.1- ПК3.3 ОК 1- ОК 9
		Лабораторная работа				6			

	17	Исполнительная техническая документация в строительстве Проектная документация для производства строительно-монтажных работ, ее состав и порядок передачи строительным организациям к производству работ. Оформление разрешений на производство работ. Требования к составу и порядку ведения исполнительной документации при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства и требования, предъявляемые к актам освидетельствования работ, конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения. Ведение журналов работ. Акты приемки выполненных работ. Акты освидетельствования скрытых работ. Исполнительные схемы.	2					2	ПК 3.1- ПК3.3 ОК 1, ОК2, ОК6- ОК 9
	18-19	Практическая работа №2: Заполнение журналов бетонных, арматурных и монтажных работ			4			2	ПК 3.2- ПК3.3 ОК 1, ОК3, ОК7, ОК 9
		Лабораторная работа				6			

	20	Управление материально-техническим снабжением, как один из видов деятельности мастера Участие в организации комплектации объектов материально-техническими ресурсами. Организация приемки, хранения строительных материалов и конструкций. Ведение складского хозяйства, расхода материально-технических ресурсов. Оформление прихода материальных ресурсов. Исполнительная документация мастера. Товарно-транспортные накладные. Реестры на принятые материальные ресурсы. Технические паспорта. Входной контроль, освидетельствование качества материалов, изделий, полуфабрикатов и конструкций. Выявление брака материальных ресурсов, оформление актов на полученную бракованную продукцию. Составление акта освидетельствования качества материальных ресурсов. Нормирование и списание расхода материальных ресурсов. Движение материальных ценностей. Порядок передачи и оформления материальных ценностей с объекта. Замена расхода одних материальных ценностей другими взаимозаменяемыми. Оформление прихода и расхода малоценных и быстроизнашивающихся предметов, инвентаря. Оформление материального отчета по установленной форме. Производственные нормы расхода материалов в строительстве. Организация работы транспорта, машин, механизмов на строительных объектах. Приемка выполненных объемов работ. Учет выполненных объемов работ. Оформление документации на выполненные работы. Оформление справок, рапортов, актов на выполнение работ, за фактически отработанное время.	2						2	ПК 3.1 ОК 1, ОК2, ОК3, ОК8, О К 9
--	----	---	---	--	--	--	--	--	---	---

	21-22	Практическая работа №3: Разработка блок-схемы приемки материалов на строительном объекте			4			2	ПК 3.1- ПК3.3 ОК 1- ОК5
		Лабораторная работа				6			
									ОК 9
	23	Контроль выполнения оперативных планов строительного производства Контроль и регулирование своевременного обеспечения строительства материалами, конструкциями, энергетическими ресурсами, рабочей силой, транспортом, механизмами, средствами связи, инструментами и оборудованием (совместно с диспетчером). Решение вопросов по предупреждению и ликвидации нарушений, возникающих в процессе выполнения работ. Оперативная координация и увязка работы субподрядных организаций. Подготовка фронта работ для субподрядных организаций. Сдача объекта под монтаж. Подготовка оперативных совещаний, составление сводного рапорта о ходе работ. Участие в работе оперативных совещаний. Контроль качества строительной продукции. Контроль за реализацией мероприятий по устранению нарушений.	2					2	ПК 3.1 ОК 1- ОК 9
		Тема 3.3. Правовое обеспечение профессиональной деятельности							
		Содержание учебного материала							

24	Правовое обеспечение профессиональной деятельности актуальность его знания на настоящем этапе получения профессионального образования	2					2	ПК 3.2, ПК 3.3 ОК 11, ОК8, О К
25	Наемный труд и предпринимательская деятельность. Понятие наемного труда и предпринимательства. Методы регулирования экономических отношений. Основные формы производственной деятельности граждан.	2					2	ПК 3.2 ПК3 .3 ОК 1, ОК2- ОК4, ОК 9
	Самостоятельная работа №1: Проработка конспектов занятий, изучение соответствующих разделов учебника «Правовое обеспечение профессиональной деятельности», заполнение рабочей тетради. работа с Гражданским кодексом РФ, ст.23, 48, 49, ст. 50 - 60, 66, 69, 82, 87, 95, 96, 107, 113, 116).		2					
	Лабораторная работа				6			
26	Физические и юридические лица. Гражданская правоспособность. Понятие юридического лица, его виды, порядок возникновения, изменения и прекращения юридического лица. Банкротство.	2					2	ПК 3.3 ОК 1- ОК5, ОК 9
27	Практическая работа № 1: Порядок регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, юридического лица; реорганизация; ликвидация юридического лица, аннулирование регистрации индивидуального предпринимателя (работа с бланками регистрации, Гражданским кодексом РФ) Решение ситуационных задач		2				2	

		Самостоятельная работа №2: Проработка конспектов занятий, изучение соответствующих разделов учебника «Правовое обеспечение профессиональной деятельности», заполнение рабочей тетради. Подготовка к тестированию по разделу «Физические и юридические лица».		2					
28		Экономические споры. Подсудность и подведомственность. Защита гражданских прав. Арбитражный процесс. Исковая давность.	2					2	ПК 3.3 ОК 1- ОК5, ОК о
		Самостоятельная работа №3: Проработка конспектов занятий, изучение соответствующих разделов учебника «Правовое обеспечение профессиональной деятельности», заполнение рабочей тетради.		2					
		Лабораторная работа				6			
29		Трудовой договор - понятие, форма, содержание (условия), порядок заключения, изменения и прекращения. Условия изменения и прекращения трудового договора.	4					1-2	ПК 3.3 ОК 1- ОК5, ОК о
30		Практическая работа №2: Решение ситуационных задач на тему: Трудовой договор. Тестирование.			2			2	ПК 3.2- ПК3.3 ОК 1- ОК о
31		Условия трудового договора: заработная плата; рабочее время и время отдыха; дисциплинарная и материальная ответственность работника и работодателя. Социальное обеспечение граждан.	4					2	ПК 3.3 ОК 1- ОК5, ОК о
32		Практическая работа №3: Решение ситуационных задач по разделу: Дисциплина труда.			2			2	ПК 3.2- ПК3.3 ОК 1- ОК о
		Лабораторная работа							

	33	Практическая работа №4: Решение ситуационных задач по разделу: «Трудовые споры». Составление иска- О восстановлении на работе			2	6		2	ПК 3.2- ПК3.3 ОК 1- ОК о
	34	Понятие и состав административного правонарушения. Понятие и признаки административного правонарушения. Понятие состава административного правонарушения. Объективная сторона административного правонарушения. Признаки деяния, способа, места, времени, средства совершения правонарушения. Субъект административного правонарушения. Субъективная сторона	4						ПК 3.3 ОК 1- ОК5, ОК 9
	35	Практическая работа №5: Семинар по разделу: «Административное право»			2			2	ПК 3.3 ОК 1- ОК5, ОК 9
		Лабораторная работа				4			
		Тема 3.4. Охрана труда при организации строительного							
		производства							
	36	Содержание учебного материала Раздел 1: Управление безопасностью труда Опасность производственной среды; безопасность труда и основные мероприятия; цели и задачи охраны труда.	4					2	ПК3.4 ОК 1- ОК4, ОК о
		Самостоятельная работа №1: Изучение и анализ статей 209-210 части 1 ТК «основные понятия терминологии безопасности труда» и «основные направления деятельности государства в области охраны труда»		2					
	37	Правовые, нормативные и организационные основы безопасности труда. Экономические механизмы управления безопасностью труда	2					2	ПК3.4 ОК 1- ОК4, ОК о
		Самостоятельная работа №2: Изучение темы: планирование и финансирование мероприятий по охране труда; ответственность за нарушение требований охраны труда		2					

	38	Раздел 2: Идентификация и воздействие на человека негативных факторов Классификация и номенклатура негативных факторов.	2					2	ПК3.4 ОК 1- ОК4, ОК о
		Лабораторная работа				4			
		Самостоятельная работа №3: Изучение темы: Гигиенические критерии оценки условий труда; профилактика профессиональных рисков.	2						
	39	Источники и характеристики негативных факторов производства и их воздействие на человека.	4					2	ПК3.4 ОК 1- ОК4, ОК о
	40	Раздел 3: Защита человека от вредных и опасных производственных факторов Защита человека от физических негативных факторов.	2					2	ПК3.4 ОК 1- ОК4, ОК о
		Самостоятельная работа №5: Оказание первой помощи пострадавшим; решение ситуационных задач.	2						
	41	Методы и средства защиты от химических и биологических факторов. Экобиозащитная техника. Защита от загрязнений водной среды: методы и средства очистки, обеспечения качества питьевой воды.	2						
	42	Методы и средства защиты от опасности механического травмирования.	2					2	ПК3.4 ОК 1- ОК4, ОК о
	43	Обеспечение безопасности при выполнении работ с ручным инструментом, строительно-монтажными машинами и механизмами.	4						
	44	Методы и способы защиты от негативных факторов комплексного характера. Взрывы и пожары на объектах	2					2	ПК3.4 ОК 1- ОК4, ОК о

	45	Практическая работа №1: Пожарная безопасность на объектах строительства.			2			2	ПК3.4 ОК 1- ОК 9
	46	Раздел 4: Обеспечение комфортных условий для трудовой деятельности. Микроклимат помещений и метеорологические условия производственной среды.	4					2	ПК3.4 ОК 1- ОК4, ОК 9
	47	Практическая работа №2: Изучение методов исследования освещенности производственных помещений.			2			2	ПК3.4 ОК 1- ОК 9
	48	Раздел 5: Психофизиологические и эргономические основы безопасности труда.	4					2	ПК3.4 ОК 1- ОК4, ОК6- ОК 9
		Эргономика и характеристики человека, которые необходимо учитывать при организации рабочего места; характер человека и безопасность труда							
	49	Раздел 6: Вопросы охраны труда при проектировании строительного генерального плана. Практическая работа №3: Санитарно-бытовое обеспечение работающих на строительной площадке.			2			2	ПК3.4 ОК 1- ОК 9
	50	Анализ травмоопасных и вредных производственных факторов и разработка мероприятий, обеспечивающих безопасные условия труда работников строительной отрасли.	4					2	ПК3.4 ОК 1- ОК4, ОК6- ОК9
		Лабораторные практические работы	80						
	1								

Учебная практика. 36ч. Управление деятельностью структурных подразделений Виды работ Оформление табеля учета рабочего времени Оформление журнала заявки на материалы, журнала учета поступающих материалов и конструкций, ведомостей остатков материалов, документов списания материалов и конструкций Оформление актов освидетельствования скрытых работ, актов освидетельствования ответственных конструкций, актов освидетельствования участков сетей инженерно-технического обеспечения и др. Порядок ведения общего и (или) специального журнала учета выполнения работ при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов						
Производственная практика.36 ч. Управление деятельностью структурных подразделений. Инструктаж по технике безопасности, функции отделов организации – базы прохождения практики. Ознакомление с системой управления охраной труда на предприятии Ознакомление с организацией строительной площадки с учетом требований охраны труда, производственной санитарии, пожарной безопасности Ознакомление с машинами и механизмами, средствами малой механизации, используемыми на строительной площадке. Участие в проведении всех этапов производственного контроля (входной, пооперационный, приемочный) Работа на рабочем месте в составе бригады по профилю специальности Ознакомление с ППР, рабочими чертежи, сметами, картами трудовых процессов, образцами технической документации, оформляемой при производстве работ Участие при отпуске материалов и конструкции, лимитировании расходов материалов, с учётом норм						
Всего:	84	22	36	80		

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.03. Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, эксплуатации и реконструкции зданий и сооружений.

Требования к минимальному материально-техническому обеспечению Реализация профессионального модуля осуществляется при наличии учебных кабинетов «Охрана труда», «Оперативное управление деятельностью структурных подразделений» и лаборатории «Информационных технологий в профессиональной деятельности».

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинетов «Оперативное управление деятельностью структурных подразделений»:

комплект учебно-методической документации;

комплект бланков технологической документации;

комплект нормативно-технической документации и информационных технологических материалов;

экран;

компьютер;

проектор

« Охраны труда»:

учебно-демонстрационный комплекс

Оборудование лабораторий и рабочих мест лабораторий:

Информационных технологий в профессиональной деятельности:

компьютеры, принтер, сканер, проектор, программное обеспечение общего и профессионального назначения, комплект учебно-методической документации.

Информационное обеспечение обучения Основные источники:

Казначевская Г.Б. Менеджмент: учебник / Г. Б. Казначевская. - 13-е изд., доп., и перераб. - Ростов н/Д : Феникс, 2015 г. 347с. : табл. - (Среднее профессиональное образование);

Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для студентов СПО;

Челноков А.А. Охрана труда. Учебник-2-е изд. ипр. и доп. - Минск, 2013;

Соколов Г.К. Технология и организация строительства: учебник для студ. сред, проф. образования. — 5-е изд., испр. — М.: Издательский центр «Академия» 2013— 528 с. ил.;

Дополнительные источники:

Туровец О.Г. Организация производства и управление предприятием: Учебник, - 3-е изд., М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015-506 с. (Высшее образование; Бакалавриат);

Гуреева М.А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: Учебник- М.: ИД ФОРУМ НИЦ ИНФРА-М, 2013-240

с. (Профессиональное образование);

Графкина М.В. Охрана труда: учебное пособие - 2-е изд. Перераб. и доп.- М: ФОРУМ ИНФРА-М, 298 с. (Среднее профессиональное образование)

Л.Г. Дикман «Организация строительного производства», М. 2009, Издательство Ассоциации строительных вузов.

Драчева, Е. Л. Менеджмент: для студ. сред. проф. учеб. заведений / Е. Л. Драчева, Л. И. Юликов. - 8-е изд., стер. - М. : Академия

CD - ROM. Герчикова И.Н. Менеджмент. Практикум: электронное учебное пособие.

Кнышова Е. Н. Менеджмент: учебное пособие для СПО.:

Менеджмент [Электронный ресурс] : учебник / ред. М. Л. Разу. - Электрон. текстовые дан. - М. : КноРус, 2010 эл. опт. диск (CD- ROM).

Гомола А.И. Гражданское право: Учебник для студентов средних профессиональных заведений. - М.: «Академия», 2010;

10 Правовое обеспечение профессиональной деятельности: Учебник / Под ред. Д.О. Тузова , В.С. Аракчеева. - М.: Форум: Инфра, 2010;

Гражданский кодекс РФ;

Кодекс об административных правонарушениях;

Уголовный кодекс РФ;

ФЗ «О государственной гражданской службе»;

ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»;

Справочно-правовая система «Гарант»

Российские журналы:

«Охрана труда и техника безопасности в строительстве»

«Новости менеджмента», <http://managementnews.ru/>

«Маркетинг-менеджмент», <http://marketing-magazine.ru/> Нормативно-техническая литература:

СНиП 12-03-2001. Безопасность труда в строительстве. Часть 1. Общие требования:

СНиП 12-04-2002. Безопасность труда в строительстве. Часть 2. Строительное производство

СНиП 4.07 - 91. «Сборник сметных норм дополнительных затрат при производстве СМР в зимнее время».

Интернет-ресурсы:

1. http://polbu.ru/knorrning_management/
2. <http://www.alleng.ru/d/manag/man181.htm>
3. <http://www.inventech.ru/lib/management/management-0059/>
4. <http://www.rags.ru/akadem/all/20-2002/20-2002-57.html>
5. <http://www.circle.ru>
6. <http://www.avtopilot.ru>
7. <http://www.pressclub.ru> Сайт Федеральной налоговой службы, адрес сайта: www.nalog.ru
8. <http://www.marcus.spb.ru>
9. <http://www.hh.ru>

Общие требования к организации образовательного процесса Профессиональный модуль ПМ.03 Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, эксплуатации и реконструкции зданий и сооружений входит в состав профессионального цикла.

Учебная практика проводится после изучения теоретического материала. Текущий контроль проводится в форме: устного опроса, защиты практических работ, проверочных работ по темам МДК. Предусматривается сдача зачётов по учебной практике, экзамена по междисциплинарному курсу профессионального модуля.

Кадровое обеспечение образовательного процесса Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам): наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: реализация программы профессионального модуля должна обеспечиваться дипломированными специалистами - преподавателями междисциплинарных курсов с обязательной стажировкой в профильных организациях не реже 1 -го раза в 5 лет.

КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

По базовой подготовке

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1. Осуществлять оперативное планирование деятельности структурных подразделений при проведении строительно-монтажных работ, текущего содержания и реконструкции строительных объектов.	грамотно планирует последовательность выполнения производственных процессов с целью эффективного использования имеющихся в распоряжении ресурсов; правильно использует научнотехнические достижения и опыт организации строительного производства; обосновано применяет принципы и методы планирования работ на участке; составляет предложения по повышению разрядов работникам, комплектованию количественного профессиональноквалификационного состава бригад; производит расстановку бригад и не входящих в их состав отдельных работников на участке; устанавливает производственные задания; грамотно проводит производственный инструктаж; рационально выдаёт и распределяет производственные задания между исполнителями работ (бригадам и звеньями); целесообразно делит фронт работ на захватки и деланки; правильно закрепляет объемы работ за бригадами; организовывает выполнение работ в соответствии с графиками и сроками производства работ; грамотно использует нормативно-техническую и распорядительную документацию по вопросам организации деятельности строительных участков; обосновано применяет формы организации труда рабочих; соблюдает общие принципы составления недельно-суточного планирования производства СМР; -правильно определяет содержание учредительных функций на каждом этапе производства; обеспечивает соблюдение законности на производстве; обосновано защищает свои гражданские, трудовые права в соответствии с правовыми и нормативными документами; грамотно пользуется основными нормативными документами по охране труда и охране	Защита выполненных практических занятий и самостоятельной внеаудиторной работы; Тестирование. Зачеты по производственной практике профессионального модуля. Экзамен по междисциплинарному курсу. Квалификационный экзамен по модулю.

	окружающей среды; обосновано применяет приёмы и методы управления целями структурных подразделений, при выполнении ими производственных задач; грамотно использует гражданское, трудовое, административное законодательство; обосновано использует права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; грамотно применяет действующее положение по оплате труда работников организации (нормы и расценки на выполненные работы); владеет нормативными документами, определяющими права, обязанности и ответственность руководителей и работников; обосновано применяет формы и методы стимулирования коллективов и отдельных работников	
ПК 2. Обеспечивать работу структурных подразделений при выполнении производственных задач.	правильно оформляет заявку обеспечения производства строительно-монтажных работ: материалами, конструкциями, механизмами, автотранспортом, трудовыми ресурсами; своевременно обеспечивает условия для освоения и выполнения рабочими установленных норм выработки; грамотно применяет научную организацию рабочих мест	
ПК 3. Контролировать и оценивать деятельность структурных подразделений.	своевременно и грамотно организует оперативный учёт выполнения производственных заданий; - своевременно и верно оформляет документы по учёту рабочего времени, выработки, простоев.	
ПК 4. Обеспечивать соблюдения требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиту окружающей среды при выполнении строительно-монтажных и ремонтных работ и работ по реконструкции строительных объектов	грамотно использует основные нормативные документы по охране труда и охране окружающей среды; грамотно проводит анализ травмоопасных и вредных факторов в сфере профессиональной деятельности; - использует экобиозащитную технику; - обеспечивает соблюдения рабочими требований охраны труда и техники безопасности на рабочих местах; - проводит аттестацию рабочих мест; - разрабатывает и осуществляет мероприятия по предотвращению производственного травматизма; - постоянно ведёт надзор за правильным и безопасным использованием технических средств на строительной площадке; - своевременно проводит инструктаж по охране труда работников на рабочем месте в объеме, установленном инструкций, с записью в журнале инструктажа; - применяет инженерные решения по технике безопасности при использовании	

	строительных машин и оборудования; - применяет основы пожарной безопасности; - своевременно применяет методы оказания первой помощи пострадавшим при несчастных случаях; - грамотно применяет технику безопасности при производстве работ; - организует мероприятия по производственной санитарии и гигиене на участке.	
--	---	--

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	- демонстрация интереса к будущей профессии	Экспертное наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы
Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	- выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области организации деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, эксплуатации и реконструкции зданий и сооружений – оценка эффективности и качества выполнения;	
Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	- решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области организации деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, эксплуатации и реконструкции зданий и сооружений;	
Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач,	эффективный поиск необходимой информации; использование различных источников, включая электронные	

профессионального и личностного развития		
Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	работа в профессиональных программах работа в профессиональных информационных программах «AutoCAD» «Г ранд Смета»,	
Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	- взаимодействие с обучающимися, преподавателями в ходе обучения	
Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий	- самоанализ и коррекция результатов собственной работы	
Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	- организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля	
Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	- анализ инноваций в области организации деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, эксплуатации и реконструкции зданий и сооружений	
Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).	- демонстрация готовности к исполнению воинской обязанности	